



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ โรงพยาบาลแม่ลาน้อย อ.แม่ลาน้อย จ.แม่ฮ่องสอน ๕๘๑๒๐

ที่ มส ๐๐๓๒.๓๐๓/๑๓๒๓

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่และการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่ลาน้อย

ตามที่กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) นั้น ตาม MOIT ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และกำหนดให้หน่วยงานรายงานการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ ได้ตรวจสอบแล้วพบว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕) ไม่พบเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ แต่พบเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ตามเอกสารแนบท้าย ซึ่งผู้ร้องเรียน ร้องเรียนผ่านผู้รับความคิดเห็น ไม่ระบุ ชื่อ ที่อยู่ผู้ร้องเรียน จึงไม่สามารถแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบได้ ในการนี้กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ จึงเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ โรงพยาบาลแม่ลาน้อย และเผยแพร่บนบอร์ดประชาสัมพันธ์การจัดการข้อร้องเรียน ของโรงพยาบาลแม่ลาน้อย เพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณริศา ใจแก้ว)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์

รับทราบ/อนุญาต

(นางสาวสุพรรณษา ศรีชุมจิตร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่ลาน้อย

รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ภายในโรงพยาบาลแม่ลาน้อย

รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕)

เรื่องร้องเรียน	จำนวน	ช่องทาง	ประเด็นปัญหาที่พบ	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๐			๐	๐

เพื่อเป็นแนวทางการป้องกันปัญหาที่จะเกิดข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงควรให้มีการดำเนินการดังนี้

๑. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๒. เผยแพร่กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๓. หากมีปัญหาในการปฏิบัติงานหรือพบช่องโหว่ที่อาจจะทำให้เกิดการทุจริต ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านต่างๆมาปรึกษาหารือ เพื่อปรับปรุง
ให้มีความรัดกุม โปร่งใสตรวจสอบได้


ผู้รายงาน

(นางสาวณริศา ใจแก้ว)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการบริการของเจ้าหน้าที่
ภายในโรงพยาบาลแม่ลาน้อย
รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕)

เรื่องร้องเรียน	จำนวน	ช่องทาง	ประเด็นปัญหาที่พบ	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
ร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการบริการของเจ้าหน้าที่	๑	ผู้รับเรื่องร้องเรียน	พฤติกรรมบริการ เช่น การใช้คำพูด การแสดงกริยาไม่เหมาะสม	๑. รายงานข้อร้องเรียนให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโรงพยาบาลแม่ลาน้อย ๒. หากมีการระบุตัวตน/กลุ่มงาน แจ้งหัวหน้างานตรวจสอบข้อเท็จจริง ตักเตือนวางแผนแก้ไข ๓. รายงานการปรับปรุง/ทบทวน แก่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโรงพยาบาลแม่ลาน้อย	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผู้รายงาน 
(นางสาวณริศา ใจแก้ว)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลแม่ลาน้อย
ตามประกาศโรงพยาบาลแม่ลาน้อย
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลแม่ลาน้อย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลแม่ลาน้อย

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลแม่ลาน้อย

วัน/เดือน/ปี : ๒ กันยายน ๒๕๖๕

หัวข้อ : ๑. บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่และการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน

๒. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖

เดือนเมษายน ๒๕๖๕ – เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

๓. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่รอบ ๖

เดือนเมษายน ๒๕๖๕ – เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

รายละเอียดข้อมูล

๑. บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่และการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน

๒. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ – เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

๓. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่รอบ ๖ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ – เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ณริศา ใจแก้ว

(นางสาวณริศา ใจแก้ว)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

สุพรรณษา ศรีชุ่มจิตร

(นางสาวสุพรรณษา ศรีชุ่มจิตร)

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ

วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

เมธาวิ ศรีไฉ

(นายเมธาวิ ศรีไฉ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕