



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารฯ โรงพยาบาลแม่ลาน้อย อำเภอมะละงู จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๘๑๒๐

ที่ มส ๐๐๓๒. ๓๐๑/ ๓๙๑

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง สรุปผลการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริต

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่ลาน้อย

ตามที่ กลุ่มงานบริหารฯ ได้ขออนุมัติให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน ขึ้น วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมตึกส่งเสริมสุขภาพ นั้น

กลุ่มงานบริหารฯ ขอรายงานสรุปผลการจัดประชุมฯดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

สรุปจำนวนผู้เข้าร่วมรับฟัง จำนวนทั้งสิ้น ๕๙ คน

การให้ความรู้เรื่อง การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริต โดยสรุปดังนี้

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง ผลประโยชน์ส่วนบุคคล กับผลประโยชน์ส่วนรวมขัดกัน

ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สถานการณ์ หรือการกระทำที่บุคคลไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท ผู้บริหาร มีผลประโยชน์ส่วนตัวมากจนมีผลต่อการตัดสินใจ หรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของส่วนรวม

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน

- การใช้ตำแหน่งไปดำเนินการเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของตนเองโดยตรง
- ใช้ตำแหน่งไปช่วยเหลือญาติสนิทมิตรสหาย
- การรับผลประโยชน์โดยตรง
- การแลกเปลี่ยนผลประโยชน์โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่การงาน
- การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว
- การนำข้อมูลอันเป็นความลับของหน่วยงานมาใช้ประโยชน์ส่วนตัว
- การทำงานอีกแห่งหนึ่ง ที่ขัดแย้งกับแห่งเดิม
- ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการเปลี่ยนสถานที่ทำงาน
- การปิดบังความผิด

กิจกรรมที่มีความเสี่ยง

- การรับผลประโยชน์หรือการเรียกร้องสิ่งตอบแทนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่
- การรับงานนอกหรือการทำธุรกิจที่เบียดบังเวลาราชการ/งานโดยรวมของหน่วยงาน
- การทำงานหลังเกษียณให้กับหน่วยงานที่มีผลประโยชน์ขัดกับหน่วยงานต้นสังกัดเดิม
- การนำราชการไปใช้ในกิจกรรมส่วนตัวและในหลายกรณี ที่มีการเบกน้ำมันด้วย
- การนำบุคลากรของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว
- การรับงานจากภายนอกจนกระทบต่อหน้าที่ประจำ
- การใช้สิทธิ์ในการเบิกจ่ายยาแก่ญาติแล้วนำไปใช้ที่คลินิกส่วนตัว
- การรับประโยชน์จากระบบการลือคัศตรคิว ให้แก่เจ้าหน้าที่หรือญาติเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

กลุ่มวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ ประเมินราคาและจัดซื้อจัดจ้าง

- การกำหนดมาตรฐาน (Specification) ในสินค้าที่จะจัดซื้อจัดจ้างให้บริษัทตนหรือพวกพ้องได้เปรียบหรือชนะการประมูล
- การให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแก่พรรคพวก/ญาติ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ในการประมูลจ้างเหมาหรือการปกปิดข้อมูล

ประโยชน์อันคำนวณเป็นเงินได้

- การลดหนี้หรือการลดหนี้ให้เปล่า
- การให้ยืมโดยไม่คิดดอกเบี้ย
- การเข้าค้าประกันโดยไม่คิดค่าธรรมเนียม
- การให้ค่านายหน้าหรือค่าธรรมเนียมการเป็นตัวแทน
- การขาย การให้เช่าซื้อทรัพย์สิน เกินมูลค่าที่เป็นจริงตามที่ปรากฏเห็นในท้องตลาด
- การใช้สถานที่ ยานพาหนะ หรือทรัพย์สิน โดยไม่คิดค่าเช่าหรือค่าบริการน้อยกว่าที่คิดกับบุคคลอื่นโดยปกติทางการค้า
- การให้ใช้บริการโดยไม่คิดค่าบริการ หรือคิดค่าบริการน้อยกว่าที่คิดกับบุคคลอื่น โดยปกติทางการค้า
- การให้ส่วนลดในสินค้า หรือทรัพย์สินที่จำหน่าย โดยการให้ส่วนลดมากกว่าที่ให้กับบุคคลอื่น โดยปกติการค้า
- การให้เดินทาง หรือขนส่งบุคคล หรือสิ่งของโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย หรือคิดค่าใช้จ่ายน้อยกว่าบุคคลอื่น โดยปกติทางการค้า
- การจัดเลี้ยง การจัดมหรสพ หรือการบันเทิงอื่น ให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย หรือคิดค่าใช้จ่ายน้อยกว่าที่คิดกับบุคคลอื่น โดยปกติทางการค้า

รูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน

- การรับของขวัญ/รับผลประโยชน์ ที่เกินความเหมาะสม
- การใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ให้กับตนเอง ครอบครัว หรือพวกพ้อง
- การทำงานหลังเกษียณ
- การทำงานพิเศษ
- การใช้ข้อมูลภายใน

การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

หลักสำคัญของการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน มีดังนี้

- ลดการทุจริตประพฤติมิชอบ
- สามารถแก้ข้อกล่าวหาในเรื่องความลำเอียงได้
- แสดงความยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล
- ประชาชนเชื่อมั่นว่าหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม

การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวมที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ

๑. การที่เจ้าหน้าที่ออกนโยบาย หรือตรากฎหมายเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง แม้ว่าประโยชน์ที่ได้รับจะเป็นประโยชน์ทางการเงินหรือไม่ก็ตาม
๒. การที่เจ้าหน้าที่รัฐดำรงตำแหน่งหรือทำหน้าที่ที่มีความเสี่ยงต่อการก่อให้เกิดภาวะผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. การที่เจ้าหน้าที่รัฐรับเงิน สิ่งของ หรือบริการ ซึ่งอาจจะส่งผลเป็นการตอบแทนแก่ผู้ให้ในอนาคต

๔. การที่เจ้าหน้าที่รัฐทำงานให้กับบริษัทเอกชนหรือมีตำแหน่งอยู่ในบริษัทเอกชนซึ่งการดำเนินธุรกิจของบริษัทเอกชนนั้นขึ้นอยู่กับนโยบายที่ออกโดยเจ้าหน้าที่รัฐ หรือองค์กรของเจ้าหน้าที่รัฐดังกล่าว

๕. การที่เจ้าหน้าที่รัฐประกอบอาชีพอื่นพร้อมกับการเป็นเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งอาจก่อให้เกิดการขัดกันของผลประโยชน์ได้

ผลประโยชน์ส่วนตน มี ๒ ประเภท คือ ที่เกี่ยวกับเงิน และไม่เกี่ยวกับเงิน

ผลประโยชน์สาธารณะ คือ ประโยชน์ของชุมชนโดยส่วนรวม แต่ไม่ใช่ผลประโยชน์ของกลุ่มคน แต่เจ้าหน้าที่รัฐ สามารถให้ความสำคัญแก่สิ่งเหล่านี้ ดังนี้

๑. ทำงานตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ทำงานตามกรอบและมาตรฐานทางจริยธรรม

๓. ระบุผลประโยชน์ทับซ้อนที่ตนเองมีหรืออาจจะมีและจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ให้ความสำคัญต่อประโยชน์สาธารณะ

๕. หลีกเลี่ยงการตัดสินใจหรือการทำหน้าที่ที่มีผลทับซ้อน

๖. หลีกเลี่ยงการกระทำ/กิจกรรมส่วนตัว ที่อาจทำให้คนอื่นเห็นว่าได้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน

๗. หลีกเลี่ยงการใช้ตำแหน่งหน้าที่หรือทรัพยากรของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน

๘. ป้องกันข้อครหาว่าได้รับประโยชน์ที่ไม่สมควรจากการใช้อำนาจหน้าที่

๙. ไม่ใช้ประโยชน์จากตำแหน่งหรือข้อมูลภายในที่ได้ขณะอยู่ในตำแหน่ง

การสร้างจิตสำนึก ปลุกฝังความซื่อสัตย์สุจริต การแยกแยะเรื่องส่วนตัวกับส่วนรวม ภายใต้แนวคิด “จิตพอเพียงด้านทุจริต หรือ Model Strong โดย

S (Sufficiency) ความพอเพียง

T (Transparency) ความโปร่งใส

R (Realise) ความตื่นรู้

O (Onward) มุ่งไปข้างหน้า

N (Knowledge) ความรู้

G (Generosity) ความเอื้ออาทร

การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ โดยมีความสำคัญคือ การมีเหตุผลความสมดุล การมีภูมิคุ้มกัน STRONG เกิดจากความผูกพันทุกเส้น

ภายใต้สัญลักษณ์ Strong คือ

- มือกำแน่นแนบไว้ที่หน้าอกซ้าย แสดงถึงความเข้มแข็งของใจ ในการต่อสู้กับการทุจริต ความอยู่ดีมีธรรม มุ่งมั่นสร้างสังคม ที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- มือขวาที่กำแน่น แสดงถึง การยึดมั่นในค่านิยม ความพอเพียง (S: sufficiency) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนรวมมาเป็นส่วนตน โปร่งใส (T: transparency) พร้อมให้ตรวจสอบได้
- กำมือแนบออกข้างซ้าย ตรงหัวใจ แสดงถึงการมีใจตื่นรู้ (R: realize) ต่อปัญหาทุจริต มุ่งมั่นไปสู่อนาคตข้างหน้า (O: onward) ในการแก้ปัญหา เพื่อความเจริญอย่างยั่งยืน แสวงหาพัฒนาความรู้ (K: knowledge) ให้เท่าทันสถานการณ์ และมีความเอื้ออาทร (G:generosity)บนพื้นฐานจริยธรรมและกฎหมาย สอดคล้องกับโมเดลประเทศไทยสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน (Thailand ๔.๐) โดยมีพันธะสัญญาร่วมกันคือ “สาธารณสุข ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตื่นรู้ สุจริต จิตพอเพียง)

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารฯขออนุญาตนำสรุปผลการให้ความรู้เรื่อง การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงด้านทุจริต เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางวันเพ็ญ สุวรรณราช)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ทราบ / อนุมัติ



(นายบัณฑิต ดวงดี)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่ลาน้อย